



ประกาศสำนักงานยุติธรรมจังหวัดสมุทรสาคร  
เรื่อง รับสมัครสอบคัดเลือกเพื่อจัดจ้างบุคคลเข้าปฏิบัติงานเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง นิติกร

ด้วยสำนักงานยุติธรรมจังหวัดสมุทรสาคร จะดำเนินการคัดเลือกเพื่อจัดจ้างบุคคลเข้าปฏิบัติงานเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง นิติกร เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานของสำนักงานยุติธรรมจังหวัดสมุทรสาคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จึงมีประกาศรับสมัครคัดเลือก ดังรายละเอียดต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่จะดำเนินการจ้าง และเงินเดือนที่จะได้รับ

ชื่อตำแหน่ง นิติกร

อัตราว่าง ๑ อัตรา

ค่าตอบแทน อัตราเงินเดือน ๑๑,๖๘๐ บาท ค่าครองชีพชั่วคราว ๓,๓๒๐ บาท

๒. ระยะเวลาการจ้าง

๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

๓. ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ลักษณะงานที่ปฏิบัติของแต่ละตำแหน่ง ตามระบุไว้ในรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

๔. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครสอบ

๔.๑ คุณสมบัติทั่วไป

(๑) มีสัญชาติไทย

(๒) อายุไม่ต่ำกว่า ๒๐ ปี

(๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

(๔) ไม่เป็นผู้ที่มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ เสมือนไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน

(๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

(๖) ไม่เป็นผู้เคยต้องโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(๗) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

๔.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

(๑) เป็นผู้ได้รับวุฒิการศึกษาปริญญาตรี หรือคุณวุฒಿಯ่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันในสาขานิติศาสตร์

(๒) มีความสามารถในการปฏิบัติงานด้านคอมพิวเตอร์ การใช้โปรแกรม Microsoft office เป็นอย่างดี

## ๕. การรับสมัคร

### ๕.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัครสอบ

ให้ผู้ประสงค์จะสมัครคัดเลือกขอและยื่นใบสมัครด้วยตัวเองได้ที่สำนักงานยุติธรรมจังหวัดสมุทรสาคร เลขที่ ๕๙/๓๗ หมู่ที่ ๘ ตำบลท่าทราย อำเภอเมือง จังหวัดสมุทรสาคร ตั้งแต่วันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๖ ในวันและเวลาราชการ

### ๕.๒ หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัครสอบ

(๑) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน (นับถึงวันปิดรับสมัคร) จำนวน ๒ รูป

(๒) สำเนาปริญญาบัตร และสำเนาระเบียบผลการเรียนที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิกการศึกษาตรงกับตำแหน่งที่สมัครสอบ จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

(๓) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

(๔) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

(๕) สำเนาหลักฐานอื่นๆ (ในกรณีที่มีการเปลี่ยนชื่อ หรือนามสกุล) จำนวน ๑ ฉบับ

(๖) หลักฐานการเกณฑ์ทหาร จำนวน ๑ ฉบับ

ทั้งนี้ ในสำเนาหลักฐานทุกฉบับให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองว่า “สำเนาถูกต้อง” และลงชื่อกำกับไว้

## ๖. เงื่อนไขในการรับสมัครสอบ

ผู้สมัครสอบจะต้องรับชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัครพร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุใดๆ หรือวุฒิกศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ของตำแหน่งที่สมัครสอบ อันมีผลทำให้ผู้สมัครสอบไม่มีสิทธิสมัครสอบตามประกาศรับสมัครดังกล่าวให้ถือว่าการรับสมัคร และการได้เข้ารับการสอบครั้งนี้เป็น โมฆะ สำหรับผู้นั้น

## ๗. วิธีการคัดเลือก

สำนักงานยุติธรรมยุติธรรมจังหวัดสมุทรสาคร จะดำเนินการคัดเลือกวิธีการสอบสัมภาษณ์ (๑๐๐ คะแนน) ทดสอบความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง โดยพิจารณาความเหมาะสมด้านความรู้ความสามารถ ประวัติการศึกษา และพิจารณาจากการสังเกตพฤติกรรม บุคลิกภาพ อุปนิสัย ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ การปรับตัวเข้ากับสังคม ทักษะคิดและประสบการณ์

## ๘. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสัมภาษณ์ วัน เวลา และสถานที่

สำนักงานยุติธรรมจังหวัดสมุทรสาคร จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบคัดเลือก และวัน เวลา สถานที่สอบ และระเบียบ ในวันที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๖๕ ทาง [WWW.Facebook/สำนักงานยุติธรรมจังหวัดสมุทรสาคร](http://WWW.Facebook/สำนักงานยุติธรรมจังหวัดสมุทรสาคร) และปิดประกาศ ณ สำนักงานยุติธรรมจังหวัดสมุทรสาคร

## ๙. เกณฑ์การคัดเลือก

สำนักงานยุติธรรมจังหวัดสมุทรสาคร จะดำเนินการคัดเลือกโดยวิธีการสัมภาษณ์ ในวันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๖๖ เวลา ๐๘.๓๐ น. - ๑๒.๐๐ น. ณ สำนักงานยุติธรรมจังหวัดสมุทรสาคร ผู้ผ่านการคัดเลือก จะต้องเป็นผู้ที่ได้รับคะแนนสอบไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ การขึ้นบัญชีผู้สอบคัดเลือกได้จะเรียงลำดับที่จากผู้ได้คะแนนสอบ สูงสุดลงมาตามลำดับในกรณีที่มีผู้สอบได้คะแนนรวมเท่ากันให้ผู้ที่ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้ที่อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

**๑๐. การขึ้นบัญชีผู้สอบคัดเลือก**

สำนักงานยุติธรรมจังหวัดสมุทรสาคร จะขึ้นบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือกจะขึ้นบัญชีไว้เป็นเวลาไม่เกิน ๑ ปี นับตั้งแต่วันที่ได้ประกาศขึ้นบัญชี แต่ถ้าสำนักงานยุติธรรมสมุทรสาครจัดให้มีการคัดเลือกในตำแหน่งเดียวกันนี้อีกและได้มีการขึ้นบัญชีใหม่แล้วบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกครั้งนี้เป็นอันยกเลิก

**๑๑. การจัดจ้างผู้สอบคัดเลือกได้**

สำนักงานยุติธรรมจังหวัดสมุทรสาคร จะจัดจ้างผู้ได้รับการคัดเลือกตามลำดับที่ในบัญชีและตามอัตราค่าจ้างที่กำหนด

ประกาศ ณ วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๖



(นายวิโรจน์ บัวเงิน)

ผู้อำนวยการสำนักงานคุมประพฤติจังหวัดสมุทรสาคร  
ยุติธรรมจังหวัดสมุทรสาคร

## ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ตำแหน่ง นิติกร (วุฒิปริญญาตรี)

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ ดังนี้

๑. ให้คำปรึกษาและความช่วยเหลือทางกฎหมาย และการให้บริการข้อมูลในงานของกระทรวงยุติธรรม
๒. รับเรื่องขออนุมัติ อนุญาต เรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ และรับแจ้งข้อมูลเบาะแสผู้กระทำผิดที่เกี่ยวข้องกับภารกิจของกระทรวงยุติธรรม ตลอดจนประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการติดตามเรื่องและแจ้งผลการดำเนินงานแก่ผู้ขอรับบริการ
๓. ตรวจสอบ พิจารณา ร่างแก้ไข ปรับปรุง ระเบียบ คำสั่ง และนิติกรรมสัญญาต่างๆ ของสำนักงานยุติธรรม
๔. สอบสวน ตรวจสอบพิจารณา ดำเนินการเกี่ยวกับวินัยการร้องเรียน และการร้องทุกข์หรืออุทธรณ์ของบุคลากรในสำนักงานยุติธรรมจังหวัด
๕. รวบรวมข้อเท็จจริง เอกสารหลักฐาน ตลอดจนกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เพื่อเสนอความเห็นประกอบการพิจารณาดำเนินการทางกฎหมายในงานของสำนักงานฯ
๖. วินิจฉัยปัญหาทางกฎหมาย การดำเนินการทางคดี การดำเนินการเกี่ยวกับความรับผิดชอบทางแพ่ง ความผิดทางละเมิดในงานของสำนักงานฯ
๗. จัดทำนิติกรรมหรือเอกสารที่มีผลผูกพันทางกฎหมายในงานของสำนักงานฯ
๘. การดำเนินการเกี่ยวกับการประชุม สัมมนา และเจรจาทางกฎหมายของสำนักงานฯ
๙. การดำเนินการเกี่ยวกับการขึ้นทะเบียนนักจิตวิทยาและนักสังคมสงเคราะห์ รวมทั้งงานคดีมารยาท ทนายความในความรับผิดชอบของสำนักงานฯ
๑๐. งานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

.....

**หลักสูตรและวิธีการสอบ**

**หลักสูตรและวิธีการสอบ โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์ (คะแนนสอบ ๑๐๐ คะแนน)** จะประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน จากการสังเกตพฤติกรรมที่ปรากฏของผู้เข้าสอบและจากการสัมภาษณ์ ทั้งนี้ อาจใช้วิธีการอื่นใดเพิ่มเติมเพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่างๆ เช่น ความรู้ที่อาจใช้เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ จรรยาบรรณของข้าราชการพลเรือน คุณธรรม จริยธรรม การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน รวมทั้งสังคม และสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ และบุคลิกภาพอย่างอื่น

.....